

с.с. УНУС

**ДОГОВІР**  
**про співпрацю № 67-23**

м. Умань

« 14 » серпня 2023 р.

**Уманський національний університет садівництва** (далі – Університет), в особі ректора Непочатенко Олени Олександрівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

**Відділ житлово-комунального господарства Уманської міської ради** (далі – Відділ), в особі директора Харченка Віталія Петровича, який діє на підставі Положення про відділ житлово-комунального господарства Уманської міської ради, з другої сторони, іменовані разом Сторони, уклали цей Договір про наступне.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Предметом цього Договору є співпраця Сторін в освітній, науковій, навчально-методичній, науково-дослідній та виховній сферах на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Сторони домовилися співпрацювати у напрямку взаємного обміну досвідом, вирішення завдань і проблем проходження практики та стажувань здобувачів вищої освіти за спеціальністю 101 «Екологія» з метою поліпшення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування.

**2. НАПРЯМКИ ВЗАЄМНОЇ СПІВПРАЦІ**

2.1. Сторони за цим Договором здійснюють діяльність відповідно до таких напрямків:

2.1.1 обмін досвідом між Сторонами, узагальнення і поширення досвіду, набутого у ході співпраці;

2.1.2 спільна організація і запрошення партнерів для участі у освітніх, інформаційних, науково-практичних та інших заходах;

2.1.3 організація проходження практики здобувачів вищої освіти за спеціальністю 101 «Екологія»;

2.1.4 спільна участь у формуванні тем академічних робіт здобувачів вищої освіти, а також програм проходження практик;

2.1.5 підготовка тематичних методичних посібників та підручників на замовлення іншої Сторони;

2.1.6 співпраця в інших напрямках діяльності на основі взаємної зацікавленості Сторін.

2.2. Сторони за цим Договором не уповноважені виступати як юридичні представники одна одної.

**3. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СПІВПРАЦІ**

3.1. Договір не передбачає жодних фінансових зобов'язань між Сторонами.

3.2. Усі фінансові зобов'язання, що можуть виникнути при реалізації Договору, оформлюються у вигляді додаткових договорів.

## 4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Університет зобов'язаний:

4.1.1 при проведенні заходів на території Відділу дотримуватися правил внутрішнього службового розпорядку, вимог з правил техніки безпеки та охорони праці;

4.1.2 призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Відділом та надання необхідної інформації, яка не відноситься до інформації з обмеженим доступом;

4.1.3 на запити Відділу надавати інформацію про навчальні плани здобувачів вищої освіти (за наявності згоди) Університету, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною чи інформацією з обмеженим доступом;

4.1.4 забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки здобувачів вищої освіти;

4.1.5 на запит Відділу надавати інформацію, окрім персональних даних, (за наявності згоди) про здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників Університету;

4.1.6 забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Відділу відповідно до взаємно погоджених програм;

4.1.7 сприяти Відділу у проведенні передбачених цим Договором заходів із здобувачами вищої освіти Університету.

4.2. Відділ зобов'язаний:

4.2.1 при проведенні заходів на території Університету дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, вимог з техніки безпеки та охорони праці;

4.2.2 сприяти проходженню практик здобувачів вищої освіти спеціальності 101 «Екологія»;

4.2.3 призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Університетом та надання необхідної інформації, яка не відноситься до інформації з обмеженим доступом;

4.2.4 на запит Університету надавати необхідну інформацію про діяльність Відділу, яка не відноситься до інформації з обмеженим доступом, для підготовки кваліфікованих фахівців;

4.2.5 надавати Університету матеріально-технічну базу Відділу для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців;

4.2.6 забезпечувати проведення стажувань і практики здобувачів вищої освіти на території Відділу згідно із взаємно узгодженими з Університетом програмами та термінами.

## 5. ПРАВА СТОРІН

Сторони мають право:

5.1 планувати спільне проведення заходів, спрямованих на реалізацію предмету Договору;

5.2 своєчасно та в повному обсязі отримувати інформацію, необхідну для виконання умов Договору;

5.3 погоджувати та вносити зміни до спільних планів діяльності та проведення визначених Договором заходів після погодження таких з іншою

Стороною;

5.4 розірвати в одноосібному порядку Договір з обов'язковим повідомленням не пізніше, ніж за місяць про таке рішення та одночасним зазначенням причин, у зв'язку з якими Договір розривається;

5.5 складати план реалізації спільної діяльності, звіти про проведену роботу;

5.6 здійснювати спільні проєкти та проводити спільні заходи;

5.7 інші права, визначені чинним законодавством України.

## **6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

6.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє протягом п'яти років.

6.2. У випадку, коли жодна із Сторін за місяць до закінчення строку дії цього Договору не заявила про намір припинити договірні відносини, Договір вважається автоматично продовженим на наступні п'ять років.

## **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

7.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

7.2. Сторони несуть відповідальність за розповсюдження інформації з обмеженим доступом, якщо іншою Стороною доведено, що розповсюдження інформації було здійснено по вині іншої Сторони.

7.3. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7.4. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори вирішуються у судовому порядку.

## **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, незаконне втручання третіх осіб або електронно-обчислювальних машин тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, повинна протягом 7 (семи) днів робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом наявності обставин непереборної сили та строку їх дії є документи, видані Торгово-промисловою палатою України та/або іншими уповноваженими на це органами.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 60 (шістдесят) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

## **9. ПОВОДЖЕННЯ З ІНФОРМАЦІЄЮ**

9.1. Сторони домовляються надавати одна одній інформацію, окрім тієї,

яка відноситься до категорії інформації з обмеженим доступом.

9.2. Сторони зобов'язані здійснювати всі можливі дії для збереження та нерозповсюдження інформації, зокрема з обмеженим доступом, яка може передаватися між Сторонами та використовуватися в межах їх діяльності, яка визначена умовами цього Договору, а в разі висунення письмової вимоги однієї зі Сторін укласти Договір про нерозголошення інформації, окрім випадків, коли така інформація відноситься до категорії публічної.

9.3. У разі надання однією зі Сторін продуктів інтелектуальної власності, на які поширюються авторські права, Сторона, яка одержує цей продукт, зобов'язується не використовувати його без згоди автора в професійній або комерційній діяльності.

## 10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.

10.2. Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.

10.3. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

## 11. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Уманський національний університет  
садівництва

20305, Черкаська область, м. Умань,  
вул. Інститутська, 1  
Код ЄДРПОУ 00493787  
тел./факс: (04744) 3-20-11  
e-mail: [udau@udau.edu.ua](mailto:udau@udau.edu.ua)

Ректор



Олена НЕПОЧАТЕНКО

Відділ житлово-комунального  
господарства Уманської міської  
ради

20300, Черкаська область, м. Умань,  
площа Соборності, б. 1  
Код ЄДРПОУ 39358320  
тел.: (04744) 3-70-02  
e-mail: [uman.vjkg@gmail.com](mailto:uman.vjkg@gmail.com)

Директор



Віталій ХАРЧЕНКО

## ДОГОВІР про співпрацю № 66-23

м. Черкаси

«28» 08 2023 р.

**Уманський національний університет садівництва** (далі – Університет), в особі ректора Непочатенко Олени Олександрівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

**Управління екології та природних ресурсів Черкаської обласної державної адміністрації** (далі – Управління), в особі т.в.о начальника Довгої Людмили Володимирівни, яка діє на підставі Положення та наказу Черкаської обласної військової адміністрації від 02.01.2023 № 1-нкв, з другої сторони, іменовані разом Сторони, уклали цей Договір про наступне.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є співпраця Сторін в освітній, науковій, навчально-методичній, науково-дослідній та виховній сферах на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Сторони домовилися співпрацювати у напрямку взаємного обміну досвідом, вирішення завдань і проблем проходження практики та стажувань здобувачів вищої освіти за спеціальністю 101 «Екологія» з метою поліпшення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування.

### 2. НАПРЯМКИ ВЗАЄМНОЇ СПІВПРАЦІ

2.1. Сторони за цим Договором здійснюють діяльність відповідно до таких напрямків:

2.1.1 обмін досвідом між Сторонами, узагальнення і поширення досвіду, набутого у ході співпраці;

2.1.2 спільна організація і запрошення партнерів для участі у освітніх, інформаційних, науково-практичних та інших заходах;

2.1.3 організація проходження практики здобувачів вищої освіти за спеціальністю 101 «Екологія»;

2.1.4 спільна участь у формуванні тем академічних робіт здобувачів вищої освіти, а також програм проходження практик;

2.1.5 підготовка тематичних методичних посібників та підручників на замовлення іншої Сторони;

2.1.6 співпраця в інших напрямках діяльності на основі взаємної зацікавленості Сторін.

2.2. Сторони за цим Договором не уповноважені виступати як юридичні представники одна одної.

### 3. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СПІВПРАЦІ

3.1. Договір не передбачає жодних фінансових зобов'язань між Сторонами.

3.2. Усі фінансові зобов'язання, що можуть виникнути при реалізації Договору, оформлюються у вигляді додаткових договорів.

## 4. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Університет зобов'язаний:

4.1.1 при проведенні заходів на території Управління дотримуватися правил внутрішнього службового розпорядку, вимог з правил техніки безпеки та охорони праці;

4.1.2 призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Управлінням та надання необхідної інформації, яка не відноситься до інформації з обмеженим доступом;

4.1.3 на запити Управління надавати інформацію про навчальні плани здобувачів вищої освіти (за наявності згоди) Університету, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною чи інформацією з обмеженим доступом;

4.1.4 забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки здобувачів вищої освіти;

4.1.5 на запит Управління надавати інформацію, окрім персональних даних, (за наявності згоди) про здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників Університету;

4.1.6 забезпечувати керівництво та проведення практики студентів на базі Управління відповідно до взаємно погоджених програм;

4.1.7 сприяти Управлінню у проведенні передбачених цим Договором заходів із здобувачами вищої освіти Університету.

4.2. Управління зобов'язане:

4.2.1 при проведенні заходів на території Університету дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, вимог з техніки безпеки та охорони праці;

4.2.2 сприяти проходженню практик здобувачів вищої освіти спеціальності 101 «Екологія»;

4.2.3 призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Університетом та надання необхідної інформації, яка не відноситься до інформації з обмеженим доступом;

4.2.4 на запит Університету надавати необхідну інформацію про діяльність Управління, яка не відноситься до інформації з обмеженим доступом, для підготовки кваліфікованих фахівців;

4.2.5 надавати Університету матеріально-технічну базу Управління для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців;

4.2.6 забезпечувати проведення стажувань і практики здобувачів вищої освіти на території Управління згідно із взаємно узгодженими з Університетом програмами та термінами.

## 5. ПРАВА СТОРІН

Сторони мають право:

5.1 планувати спільне проведення заходів, спрямованих на реалізацію предмету Договору;

5.2 своєчасно та в повному обсязі отримувати інформацію, необхідну для виконання умов Договору;

5.3 погоджувати та вносити зміни до спільних планів діяльності та проведення визначених Договором заходів після погодження таких з іншою

Стороною;

5.4 розірвати в одноосібному порядку Договір з обов'язковим повідомленням не пізніше, ніж за місяць про таке рішення та одночасним зазначенням причин, у зв'язку з якими Договір розривається;

5.5 складати план реалізації спільної діяльності, звіти про проведену роботу;

5.6 здійснювати спільні проекти та проводити спільні заходи;

5.7 інші права, визначені чинним законодавством України.

## **6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

6.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє протягом п'яти років.

6.2. У випадку, коли жодна із Сторін за місяць до закінчення строку дії цього Договору не заявила про намір припинити договірні відносини, Договір вважається автоматично продовженим на наступні п'ять років.

## **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

7.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього Договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

7.2. Сторони несуть відповідальність за розповсюдження інформації з обмеженим доступом, якщо іншою Стороною доведено, що розповсюдження інформації було здійснено по вині іншої Сторони.

7.3. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

7.4. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори вирішуються у судовому порядку.

## **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, незаконне втручання третіх осіб або електронно-обчислювальних машин тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, повинна протягом 7 (семи) днів робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом наявності обставин непереборної сили та строку їх дії є документи, видані Торгово-промисловою палатою України та/або іншими уповноваженими на це органами.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як 60 (шістдесят) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

## **9. ПОВОДЖЕННЯ З ІНФОРМАЦІЄЮ**

9.1. Сторони домовляються надавати одна одній інформацію, окрім тієї,

яка відноситься до категорії інформації з обмеженим доступом.

9.2. Сторони зобов'язані здійснювати всі можливі дії для збереження та нерозповсюдження інформації, зокрема з обмеженим доступом, яка може передаватися між Сторонами та використовуватися в межах їх діяльності, яка визначена умовами цього Договору, а в разі висунення письмової вимоги однієї зі Сторін укласти Договір про нерозголошення інформації, окрім випадків, коли така інформація відноситься до категорії публічної.

9.3. У разі надання однією зі Сторін продуктів інтелектуальної власності, на які поширюються авторські права, Сторона, яка одержує цей продукт, зобов'язується не використовувати його без згоди автора в професійній або комерційній діяльності.

## 10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.

10.2. Зміни і доповнення до цього Договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.

10.3. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу - по одному для кожної із Сторін.

## 11. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Уманський національний університет садівництва

20305, м. Умань, вул. Інститутська, 1  
Код ЄДРПОУ 00493787  
тел./факс: (04744) 3-20-11  
e-mail: [udau@udau.edu.ua](mailto:udau@udau.edu.ua)

Управління екології та природних ресурсів Черкаської обласної державної адміністрації

18008, м. Черкаси, вул. Вернигори, 17  
Код ЄДРПОУ 38715482  
тел./факс: (0472) 63-36-55  
e-mail: [38715482@ck.gov.ua](mailto:38715482@ck.gov.ua)

Ректор



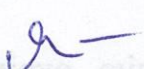
Олена НЕПОЧАТЕНКО



Т.в.о начальника



Людмила ДОВГА



№ 46 в ЛНАД:О 2019 р.

**ДОГОВІР**  
**про наукове співробітництво**

м. Умань

№ 46 в ЛНАД:О 2019 р.

Уманського національного університету садівництва (надалі – УНУС) в особі ректора Непочатенко О.О., що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Національного ботанічного саду імені М.М. Гришка НАН України (далі НБС ім. М.М. Гришка НАНУ), в особі, директора Заїменко Н.В., що діє на підставі Статуту, з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

**1. Предмет і мета договору**

1.1. Предметом цього Договору є партнерство та наукове співробітництво між Сторонами в напрямках наукових досліджень науково-педагогічних працівників УНУС та працівників НБС ім. М.М. Гришка НАНУ.

1.2. Мета Договору – виконання спільних наукових програм, робочих планів, підготовка кадрів, випуск наукової продукції, здійснення наукових експедицій, впровадження результатів наукових досліджень у навчально-науковій роботі та активізація екологічних досліджень на території Черкаської області (далі – регіону).

**2. Взаємні обов'язки сторін**

2.1. Взаємно погоджувати плани наукових досліджень на території УНУС та в регіоні на період дії Договору, спільно обговорювати отримані результати й проводити перевірку виконання цього Договору, у випадку потреби оформляючи відповідні акти.

2.2. Організовувати спільні експедиції з метою збору флористичного, геоботанічного матеріалу на території УНУС та в регіоні.

2.3. Передбачити підготовку спільних публікацій та забезпечення авторських прав конкретних виконавців.

2.4. У випадку потреби доповнювати або змінювати текст цього Договору.

**3. Обов'язки Уманського НУС**

3.1. Інформувати НБС ім. М.М. Гришка НАНУ про першочергові завдання й проблеми в наукових дослідженнях природоохоронній роботі УНУС.

3.2. Надавати матеріально-технічну допомогу під час проведення досліджень на території УНУС та в регіоні.

3.3. Інформувати НБС ім. М.М. Гришка НАНУ і координувати його роботу на території УНУС з діяльністю інших наукових і навчальних установ.

3.4. Надавати для користування інформаційні, статистичні, картографічні та фотознімки матеріали УНУС щодо його природних характеристик (за умови збереження авторства), а також доступ до комп'ютерних баз даних, що стосуються предмета спільних досліджень (за умови збереження авторства).

3.5. Сприяти публікації друкованих робіт, що стосуються проблематики УНУС.

3.6. Дотримуватися збереження авторських прав за співробітниками НБС ім. М.М. Гришка НАНУ щодо матеріалів, переданих у використання УНУС.

**4. Обов'язки НБС ім. М.М. Гришка НАНУ**

4.1. Надавати методичну допомогу в підготовці перспективних планів наукових досліджень УНУС, брати участь у роботі науково-технічної ради УНУС й надавати допомогу у вирішенні науково-організаційних питань.

4.2. Надавати допомогу в проведенні екологічних досліджень на території УНУС та в регіоні, формуванні системи регіонального та фонових екологічного моніторингу і створення їх інформаційної бази.

4.3. Надавати допомогу в проведенні флоро-, фітоцено-, фауно-інвентаризаційних, ґрунтових та біоіндикаційних досліджень на території УНУС та в регіоні, складанні фітоценотичних і ґрунтових карт, а також сприяти заходам УНУС, спрямованих на визначення репрезентативності його території, обґрунтування оптимізації його меж.

4.4. Передавати УНУС результати наукових досліджень, проведених на його території, з метою їх використання в „Літописі природи” та інших звітних матеріалах за умови збереження авторства.

## 5. Інші умови

5.1. Даний Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами. Термін дії цього Договору – 5 років з правом пролонгації на наступні 5 років, якщо жодна із Сторін не заявить про відмову від продовження Договору за 6 місяців до закінчення терміну його дії.

5.2. Договір складений у двох примірниках, кожний з яких має рівну силу з моменту його підписання.

5.3. Договір виконується УНУС та НБС ім. М.М. Гришка НАНУ без взаємних фінансових розрахунків. Фінансові питання, у випадку їх виникнення, розв'язуються за окремими угодами між Замовником і Виконавцем.

5.4. За взаємною згодою Сторони можуть здійснювати спільні проекти спрямовані на розвиток співробітництва.

## Юридичні адреси та підписи Сторін:

Уманський національний  
університет садівництва,  
вул. Інститутська, 1  
м. Умань, Черкаська обл.  
20305

тел.: (04744) 4-69-81; 3-20-11

факс.: (04744) 4-69-87

e-mail: [udau@udau.edu.ua](mailto:udau@udau.edu.ua),

[naunus@udau.edu.ua](mailto:naunus@udau.edu.ua)

Ректор Уманського НУС

О.О. Непочатенко

Національний ботанічний сад  
імені М.М. Гришка НАН України  
вул. Тімірязєвська, 1,  
м. Київ  
01014

тел. (044) 2854105,

факс (044) 2852649,

e-mail: [nbg@nbg.kiev.ua](mailto:nbg@nbg.kiev.ua)

Директор НБС ім. М.М. Гришка НАНУ

П.В. Заїменко

# УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ 54/21

11 березня 2021 р.

м. Умань

Приватне підприємство «Поділля-Агрохімсервіс» (далі – ПП «Поділля-Агрохімсервіс») в особі директора Василя Васильовича Феценка, який діє на підставі Статуту та Уманський національний університет садівництва в особі ректора Олени Олександрівни Непочаєнко, яка діє на підставі Статуту, разом іменовані як «Сторони», уклали цю Угоду про співпрацю (далі – Угоду) про таке:

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Сторони керуються взаємною зацікавленістю в спільному розвитку їхнього наукового та інноваційного потенціалу, в тому числі проведенні спільних наукових досліджень.

1.2. Співпраця здійснюється на основі рівноправності, взаємної вигоди, чесного ділового партнерства, а також підтримки взаємних ділових контактів.

1.3. Ця Угода не накладає на її Сторони жодних майнових і фінансових зобов'язань, а також не встановлює жодних обмежень їхньої самостійності та автономності при здійсненні ними своєї статутної діяльності.

## 2. ПРЕДМЕТ УГОДИ

2.1. Предметом угоди є організація партнерства та співпраця Сторін.

Сторони домовились:

- брати участь у спільних наукових та інноваційних проєктах, спрямованих на вирішення актуальних проблем, які становлять спільний інтерес Сторін;
- спільно виконувати науково-дослідні роботи;
- проводити спільні наукові та освітні заходи;
- здійснювати обмін інформацією, необхідною для спільної діяльності Сторін, тощо;
- приймати на практику студентів та створити необхідні умови для виконання студентами програми виробничої і навчальної практики.

## 3. ФОРМИ СПІВПРАЦІ

3.1. Співпраця між Сторонами здійснюється на основі цієї Угоди та/або додаткових угод і договорів, що укладаються між Сторонами на виконання цієї Угоди.

3.2. Виконання науково-дослідних робіт у галузях, передбачених цією Угодою, їхні терміни і порядок розрахунків між Сторонами визначаються окремими договорами.

## 4. ПРАВА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ

4.1. Розподіл прав інтелектуальної власності, створених у результаті співпраці Сторін за цією Угодою, здійснюється в кожному окремому випадку

додатковими договорами, що укладаються між Сторонами на виконання цієї Угоди.

## 5. ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ

5.1. Сторони можуть вносити за взаємною згодою зміни і доповнення до умов цієї Угоди.

5.2. Всі зміни та доповнення до умов цієї Угоди подаються в письмовій формі за підписом Сторін.

## 6. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Угода набирає чинності з дати її підписання та діятиме протягом 10 (десяти) років з автоматичним продовженням.

6.2. Угода може бути припинена кожною зі Сторін шляхом направлення відповідного письмового повідомлення. Дія Угоди припиняється через 2 (два) місяці з дати отримання письмового повідомлення.

6.3. Угода укладена у двох примірниках – по одному для кожної Сторони, кожен з яких має однакову юридичну силу.

## 7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН, ЩО ДОМОВЛЯЮТЬСЯ

Уманський національний  
університет садівництва  
Адреса: Україна  
20300, м. Умань Черкаської обл.  
вул. Інститутська, 1  
Тел.: (04744) 46989, 32011  
Факс: (04744) 46989  
E-mail: udau@udau.edu.ua

Приватне підприємство «Поділля-  
Агрохімсервіс»  
Адреса: Україна  
24240, смт. Вапнярка Вінницької обл.  
вул. Незалежності, 233  
Тел.: +380503514542, +380671069466  
E-mail: podil-agrohimservise@ukr.net

Ректор



О.О. Непочатенко

Директор



В.В. Фещенко

# УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ №33

9 09 2021 р.

м. Умань

Приватне акціонерне товариство «Технолог» (далі – ПрАТ «Технолог») в особі директора Сергія Олександровича Ренського, який діє на підставі Статуту та Уманський національний університет садівництва, в особі ректора Олени Олександрівни Непочатенко, яка діє на підставі Статуту, разом іменовані як «Сторони», уклали цю Угоду про співпрацю (далі – Угоду) про таке:

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Сторони керуються взаємною зацікавленістю в спільному розвитку їхнього наукового та інноваційного потенціалу.

1.2. Співпраця здійснюється на основі рівноправності, взаємної вигоди, чесного ділового партнерства, а також підтримки взаємних ділових контактів.

1.3. Ця Угода не накладає на її Сторони жодних майнових і фінансових зобов'язань, а також не встановлює жодних обмежень їхньої самостійності та автономності при здійсненні ними своєї статутної діяльності.

## 2. ПРЕДМЕТ УГОДИ

2.1. Предметом угоди є організація партнерства та співпраця Сторін.

Сторони домовились:

- брати участь у спільних наукових та освітніх проєктах, спрямованих на вирішення актуальних проблем, які становлять спільний інтерес Сторін;
- спільно виконувати науково-дослідні роботи в галузі біології;
- проводити спільні наукові та освітні заходи;
- здійснювати обмін інформацією, необхідною для спільної діяльності Сторін, тощо.

## 3. ФОРМИ СПІВПРАЦІ

3.1. Співпраця між Сторонами здійснюється на основі цієї Угоди та/або додаткових угод і договорів, що укладаються між Сторонами на виконання цієї Угоди.

3.2. Виконання науково-дослідних робіт у галузях, передбачених цією Угодою, їхні терміни і порядок розрахунків між Сторонами визначаються окремими договорами.

## 4. ПРАВА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ

4.1. Розподіл прав інтелектуальної власності, створених у результаті співпраці Сторін за цією Угодою, здійснюється в кожному окремому випадку додатковими договорами, що укладаються між Сторонами на виконання цієї Угоди.

## 5. ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ

5.1. Сторони можуть вносити за взаємною згодою зміни і доповнення до умов цієї Угоди.

5.2. Всі зміни та доповнення до умов цієї Угоди подаються в письмовій формі за підписом Сторін.

## 6. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Угода набирає чинності з дати її підписання та діятиме протягом 5 (десяти) років з автоматичним продовженням.

6.2. Угода може бути припинена кожною зі Сторін шляхом направлення відповідного письмового повідомлення. Дія Угоди припиняється через 2 (два) місяці з дати отримання письмового повідомлення.

6.3. Угода укладена у двох примірниках – по одному для кожної Сторони, кожен з яких має однакову юридичну силу.

## 7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН, ЩО ДОМОВЛЯЮТЬСЯ

Уманський національний  
університет садівництва  
Адреса: Україна  
20300, м. Умань Черкаської обл.  
вул. Інститутська, 1  
Тел.: (04744) 46989, 32011  
Факс: (04744) 46989  
E-mail: [udau@udau.edu.ua](mailto:udau@udau.edu.ua)

Приватне акціонерне товариство  
«Технолог»  
Адреса: Україна  
20301, м. Умань Черкаської обл.  
вул. Стара Прорізна, 8  
Тел.: (04744) 40302, 33332  
Факс: (04744) 33332  
E-mail: [info@technolog.ua](mailto:info@technolog.ua)



О.О. Непочатенко



С.О. Ренський

**ДОГОВІР  
про співробітництво**

м. Умань

« 11 » листопада 2017 р.

Уманський національний університет садівництва, що надалі іменується «Сторона 1», в особі ректора Непочатенко Олени Олександрівни, яка діє на підставі Статуту з однієї сторони, та державна установа «Сирецький дендрологічний парк загальнодержавного значення», в особі в. о. директора Глухової Світлани Анатоліївни, яка діє на підставі Положення, з другої сторони, уклали даний договір про наступше:

1. Забезпечення обміну досвідом та інформацією з наукових проблем і наукової діяльності.
2. Об'єднання зусиль науковців з питань удосконалення існуючих і новітніх біологічних досліджень.
3. Організація навчально-польових практик студентів, стажування і підвищення кваліфікації наукового та професорсько-викладацького персоналу на базі Сирецького дендрологічного парку загальнодержавного значення і Уманського НУС.
4. Підвищення рівня підготовки молодих учених шляхом проведення спільних науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів, наукових консультацій, створення умов для виконання і захисту кандидатських та докторських дисертацій.
5. Організацію сумісних наукових досліджень з питань, які представляють інтерес для обох Сторін.
6. Виконання наукових публікацій та апробатив результатів наукової діяльності за матеріалами сумісних наукових досліджень.
7. Забезпечення обмінів науковим досвідом, інформацією у сфері організації наукових досліджень та наукової діяльності, а також обміну науковою літературою.
8. Розроблення та виконання спільних проєктів у рамках міжнародних і вітчизняних програм з можливістю розміщення результатів спільної діяльності на сайтах Сторін.
9. Використання досвіду співробітників Сирецького дендрологічного парку загальнодержавного значення для підвищення якості навчального процесу в Уманському національному університеті садівництва.
10. Здійснення співробітництва на основі програм, підписаних представниками обох Сторін.

Сторони виконують передбачені договором положення без власних фінансових зобов'язань та грошових розрахунків.

Договір набуває чинності після підписання та складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**Юридичні адреси та підписи Сторін:**

Уманський національний  
Університет садівництва  
20305, м. Умань  
Вул. Інститутська, 1  
тел.: (04744) 4-69-81; 3-20-11  
факс.: (04744) 4-69-87  
e-mail: [udau@udau.edu.ua](mailto:udau@udau.edu.ua),  
[lib@udau.edu.ua](mailto:lib@udau.edu.ua)

Сирецький дендрологічний парк  
загальнодержавного значення  
04136, м. Київ, вул. Тираспільська, 43  
тел.: +38-044-599-16-01  
тел./факс: (044) 400-30-29 400-33-20  
e-mail: [syrets.dendropark@gmail.com](mailto:syrets.dendropark@gmail.com)



О.О. Непочатенко



С.А. Глухова

**ДОГОВІР**  
**про навчально-наукове співробітництво**

19/21

м. Умань

19 квітня 2011 р.

Уманський національний університет садівництва (надалі – УНУС) в особі ректора Непочатенко Олени Олександрівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та Національний дендрологічний парк «Софіївка» НАН України (надалі – НДП «Софіївка» НАН України), в особі, директора Косенка Івана Семеновича, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, уклали цей договір про наступне:

### **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Сторони керуються взаємною зацікавленістю в спільному розвитку їхнього наукового та інноваційного потенціалу, в тому числі проведенні спільних наукових досліджень у галузі природничих наук.

1.2. Співпраця здійснюється на основі рівноправності, взаємної вигоди, чесного ділового партнерства, а також підтримки взаємних ділових контактів.

1.3. Ця Угода не накладає на її Сторони жодних майнових і фінансових зобов'язань, а також не встановлює жодних обмежень їхньої самостійності та автономності при здійсненні ними своєї статутної діяльності.

### **2. ПРЕДМЕТ УГОДИ**

2.1. Предметом угоди є організація партнерства та співпраця Сторін.

Сторони домовились:

- брати участь у спільних наукових та інноваційних проєктах, спрямованих на вирішення актуальних проблем, які становлять спільний інтерес Сторін;
- спільно виконувати науково-дослідні роботи в галузі природничих наук;
- проводити спільні наукові та освітні заходи;
- приймати студентів УНУС для проходження навчальної професійно-орієнтованої, виробничої та переддипломної практик;
- створювати студентам УНУС умови для безпечного проходження практик;
- здійснювати обмін інформацією, необхідною для спільної діяльності Сторін, тощо.

### **3. ФОРМИ СПІВПРАЦІ**

3.1. Співпраця між Сторонами здійснюється на основі цієї Угоди та/або додаткових угод і договорів, що укладаються між Сторонами на виконання цієї Угоди.

3.2. Виконання науково-дослідних робіт у галузях, передбачених цією Угодою, їхні терміни і порядок розрахунків між Сторонами визначаються окремими договорами.

#### 4. ПРАВА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ

4.1. Розподіл прав інтелектуальної власності, створених у результаті співпраці Сторін за цією Угодою, здійснюється в кожному окремому випадку додатковими договорами, що укладаються між Сторонами на виконання цієї Угоди.

#### 5. ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ

5.1. Сторони можуть вносити за взаємною згодою зміни і доповнення до умов цієї Угоди.

5.2. Всі зміни та доповнення до умов цієї Угоди подаються в письмовій формі за підписом Сторін.

#### 6. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Угода набирає чинності з дати її підписання та діятиме протягом 10 (десяти) років з автоматичним продовженням.

6.2. Угода може бути припинена кожною зі Сторін шляхом направлення відповідного письмового повідомлення. Дія Угоди припиняється через 2 (два) місяці з дати отримання письмового повідомлення.

6.3. Угода укладена у двох примірниках – по одному для кожної Сторони, кожен з яких має однакову юридичну силу.


#### 7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН, ЩО ДОМОВЛЯЮТЬСЯ

Уманський національний  
університет садівництва  
вул. Інститутська, 1  
м. Умань, Черкаська обл.  
20305  
тел.: (04744) 4-69-81; 3-20-11  
факс: (04744) 4-69-87  
e-mail: [udau@udau.edu.ua](mailto:udau@udau.edu.ua),  
[naunus@udau.edu.ua](mailto:naunus@udau.edu.ua)

Ректор Уманського НУС  
  
О.С. Мельничук



Національний дендрологічний парк  
«Софіївка» НАН України  
вул. Київська, 12 а  
м. Умань, Черкаська обл.  
20300  
тел.: (04744) 3-63-19, 3-72-94  
факс: (04744) 3-72-94  
e-mail: [ndp.sofievka@gmail.com](mailto:ndp.sofievka@gmail.com)

Директор НДП «Софіївка» НАН  
України  
  
І.С. Косенко



**ДОГОВІР**  
**про науково-технічне співробітництво між ТОВ «Агроеталон»**  
**та Уманьським національним університетом садівництва**

01 березня 2019 р.

м. Умань.

ТОВ «Агроеталон» в особі генерального директора Чернія Василя Васильовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Уманський національний університет садівництва (далі УНУС) в особі ректора Немочатенко Олена Олександрівна, яка діє на підставі Статуту, з другої сторони, керуючись прагненням до розвитку двосторонніх зв'язків у сфері освіти, науки та виробництва, підготовки висококваліфікованих кадрів для виробництва, маючи впевненість, що здійснення співпраці у сфері освіти, науки та виробництва буде відповідати ідеям взаємності та рівноправ'я, уклали цей договір про таке:

**1. Предмет Договору**

З метою створення умов для розв'язання наукових завдань та ефективного використання наявного виробничого потенціалу ТОВ «Агроеталон» і наукового потенціалу УНУС, Сторони співпрацюють в таких видах діяльності:

- розв'язання актуальних наукових і практичних проблем, що мають взаємний інтерес;
- участь у спільному виконанні нових наукових і технічних програм та проектів які мають спільний інтерес;
- виконання науково-дослідницьких робіт щодо спільних програм і проектів, які мають спільний інтерес;
- проведення наукових семінарів та доповідей з тематик спільно науково-технічної співпраці;
- інформування та спільна участь у виставках, конференціях, семінарах різного рівня;
- обмін працівниками і студентами для виконання наукових та виробничих робіт; використанням прикладної бази Сторін;
- підвищення кваліфікації працівників на науково-технічній та виробничій базі кожного з учасників Договору;
- публікації спільних наукових і виробничих здобутків у вигляді статей і тез доповідей.

**2. Обов'язки сторін**

Сторони для створення сприятливих умов з ефективного використання наявної матеріально - технічної бази ТОВ «Агроеталон» та наукового потенціалу УНУС мають право:

- співпрацювати у напрямі спільних пошукових дослідницьких та експериментальних робіт шляхом проведення семінара, круглих столів конференцій, обміну важливою в їх розпорядженні інформацією з аспектів взаємного інтересу, консультацій та переговорів, спрямованих на обговорення питань, що стосуються співпраці;
- сприяти науково-технічній та інформаційній підтримці, обміну працівниками для виконання спільних наукових та виробничих робіт;
- надавати взаємну консультативну допомогу з усіх питань, які стосуються спільної праці;
- залучати провідних спеціалістів кожної із Сторін до виробничої та науково-дослідної роботи;
- використовувати результати пошукових дослідницьких та експериментальних робіт у діяльності обох Сторін;
- взаємно узгоджувати зміни до Договору, що можуть виникати у процесі його виконання.

**3. Права сторін**

3.1. Результати виробничої науково-технічної співпраці підлягають опублікуванню, апріорно чи патентуванню за участі спеціалістів Сторін, які внесли суттєвий творчий та трудовий внесок у розвиток науково-технічної роботи. Кожна із сторін має право використовувати на власний розсуд результати досліджень, отриманих поза участі

партнерів Договору.

3.2. Сторони мають право внести зміни та доповнення до цього Договору за домовленістю обох Сторін, що оформлюються у письмовій формі відповідно до чинного законодавства.

3.3. Сторони мають право розірвати цей договір за взаємним бажанням у будь-який час. Якщо розірвання Договору здійснюється за ініціативою однієї із сторін, вона повинна офіційно попередити іншу сторону про свій намір не менше як за три місяці до фактичного розриву договірних відносин.

#### 4. Відповідальність сторін

4.1. Сторони несуть відповідальність за виконання умов Договору.

4.2. У разі виникнення форс-мажорних ситуацій за незалежних від сторін обставин партнери угоди звільнюються від взаємної відповідальності за повне або часткове невиконання умов Договору. Факт виникнення форс-мажорних ситуацій у однієї із сторін повинен бути підтверджений відповідним актом, і який має бути поданий іншим Сторонам.

#### 5. Зміна умов Договору

Зміни і доповнення до цього Договору можуть бути внесені лише при взаємній згоді Сторін і мають бути виконані у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін та оформлені додатковим договором або шляхом викладення цього Договору в новій редакції.

#### 6. Строк дії Договору

6.1. Договір вступає в силу з моменту його затвердження керівниками установ-співвиконавців.

6.2. Термін дії Договору з 20.02.2019 по 20.02.2024 р.

6.3. Договір між Сторонами не обмежує інших форм співробітництва.

#### 7. Інші умови

Науковці колективів кожного з партнерів Договору, які беруть участь у його виконанні, визначаються керівниками ТОВ «Агросталон» та Уманського національного університету садівництва, або уповноваженими на це особами.

7.1. Жодна із сторін не повинна передавати свої права та зобов'язання за даним Договором третій стороні.

7.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним цивільним законодавством.

7.4. Договір складений у двох примірниках, кожен з яких має рівну силу і зберігається у кожного з виконавців угоди.

#### 8. Юридичні адреси і підписи сторін

|   |   |
|---|---|
| <p>ТОВ «Агросталон»<br/>с.Василівка, Вінницька обл.<br/>Тирівський район,<br/>Вул. Польова 1-а<br/>Тел. +3800672633175</p> <p>Генеральний директор _____ Черній В.В.<br/>«01» _____ 2019 р.</p> | <p>Уманський національний університет<br/>садівництва<br/>20305,<br/>м. Умань, Черкаська обл.<br/>вул. Інститутська, 1<br/>Тел. (04744) 3-69-89, 3-69-18<br/>Факс (04744) 3-30-41, 3-30-18</p> <p>Ректор _____<br/>«01» _____ 2019 р.</p> |
|---|---|

Відповідальний  
УКВС В.В. Бурлако

Генеральний директор  
В.В. Черній

**ДОГОВІР №99**  
про співпрацю

м. Умань

"05" квітня 2019 року

Уманський національний університет садівництва, надалі "Університет", в особі ректора Нелочатенко Олена Олександрівни, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони та Товариство з обмеженою відповідальністю Сігнет-Центр в подальшому "Підприємство", в особі генерального директора Баранюка Георгія Руслановича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони (при спільному підписанні сторін), уклали даний договір про наступне:

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі освітньо-науково-виробничого партнерства спільну діяльність за наступним и напрямками:

- організація практичної підготовки студентів в процесі виробничої діяльності підприємства;
- проведення курсового та дипломного проєктування за завданнями виробництва;
- цільова підготовка випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- проведення науковцями університету SWOT-аналізу діяльності підприємства (в цілому і по галузях);
- проведення наукового консультування та супроводження впровадження інновацій;
- розробка інвестиційних проєктів та бізнес-планів.

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємонігдєу діяльність за іншими напрямками співробітництва.

**II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

**2.1. "Підприємство" зобов'язується:**

2.1.1. У разі потреби приймати студентів на базі "Підприємства" для проходження виробничої, переддипломної практики (навчальний план та графік додаються).

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (вхідній та на робочому місці) з оформленням відповідної документації, навчити студентів безпечним методам роботи.

**2.2. "Підприємство" має право:**

2.2.1. Щорічно до 01 січня отримувати інформаційну базу (анкети) на студентів для проходження практики;

2.2.2. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання чинної санітарії та гігієни.

2.2.3. Ініціювати спільні науково-дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого наукового потенціалу університету та впроваджувати їх результати у виробництво;

2.2.4. Отримувати базу даних випускників (бакалаврів та магістрів) з індивідуальними анкетами;

2.2.5. Організовувати, за потреби, «День кар'єри» у Уманському НУС та колежках;

2.2.6. брати участь в роботі «Ярмарки професій».

2.2.7. Надавати фінансову підтримку Уманському національному університету садівництва на розвиток матеріальної бази (за додатковими угодами).

**2.3. "Університет" зобов'язується:**

2.3.1. За один місяць до початку навчального процесу ознайомити адміністрацію підприємства з робочими навчальними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практики.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з положенням про навчальні заняття та виробничу практику забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- проведення медичного огляду та оформлення медичних книжок;
- дотримання та виконання студентами навчальної програми.

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

- 2.3.5. Організувати виконання студентами курсових, дипломних робіт у відповідності до запитів підприємства.
- 2.3.6. Організовувати індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками;
- 2.3.7. Здійснювати науково-дослідні розробки на замовлення підприємства, інформувати підприємство про результати науково-дослідних робіт та використовувати за погодженням з підприємством.
- 2.3.8. Здійснювати цільову підготовку випускників для підприємства при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;
- 2.3.9. Організувати проведення студентами університету SWOT-аналізу діяльності підприємства (в цілому і по галузях).
- 2.4. "Університет" має право:
- 2.4.1. Узгодити з "Підприємством" календарний термін проведення занять на виробництві.
- 2.4.2. При необхідності за узгодженням сторін вносити зміни у встановлений графік навчального процесу.
- 2.4.3. Провести контроль виконання студентами навчальної програми на підприємстві.

### III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

- 3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників навчального процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві.
- 3.2. Підприємство несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами університету практичних знань та навичок.
- 3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України.
- 3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

### IV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до "31" грудня 2022 р.
- 4.2. Зміни та доповнення до цього договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною.
- 4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право нимати дострокового розірвання договору в односторонньому порядку.
- 4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику "Університету" та "Підприємству", кожен з яких має однакову юридичну силу.

### V. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Уманський національний  
університет садівництва  
вул. Інститутська, 1  
м. Умань, п/я «Софіянка-5»  
Черкаська область  
20305



Генеральний директор  
О.О.Непочатенко

2019 р.



Товариство з обмеженою відповідальністю  
Сігнет-Центр  
Юридична і поштова адреса: Україна, 13543,  
Житомирська область, Попільнянський район,  
село Андрушків, вулиця Заводська, 5  
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 38180739  
ПІН 381807306182  
Свідчення платника ПДВ № 200128331  
р/р 26006500063453 ПАТ «Креді Агріколь Банк»  
м. Київ, МФО 300614

Генеральний директор  
Барнішполь Г.Р.  
М.П.

2019 р.

